

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою ПВНЗ «Рівненський економіко-
гуманітарний фаховий коледж»
Протокол №_9_ від 31 травня 2022 р.



Директор РЕГІ коледжу

_____ Тадеєв П.О.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ
до Приватного вищого навчального закладу
«Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний коледж»
(Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж)
для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році

РІВНЕ 2022

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ
до Приватного вищого навчального закладу
«Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний коледж»
(Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж)
для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році

I. Загальні положення

1. Цими Правилами прийому керується «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», якій здійснює прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти за кошти юридичних та фізичних осіб.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра є ліцензія Міністерства освіти і науки України на здійснення освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти та Правила прийому до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», які затверджено педагогічною радою Рівненського економіко-гуманітарного та інженерного фахового коледжу (далі – Правила прийому).

3. Прийом на навчання до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування

4. Організацію прийому вступників до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» для здобуття фахової передвищої освіти здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж». Головою приймальної комісії призначається директор ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж». Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», затвердженим педагогічною радою ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» відповідно до Положення про приймальну комісію ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію закладу освіти оприлюднюється на його веб-сайті (www.new.regik.rv.ua).

Директор ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу керівником ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті (www.new.regik.rv.ua) ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. У цих Правилах прийому терміни вживаються у таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі індивідуальної

усної співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей вступників (далі – творчого конкурсу) або інших видів вступних випробувань, встановлених відповідно до цього Порядку;

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

індивідуальна усна співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає очне або дистанційне (за рішенням закладу освіти) оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з одного або двох предметів, за результатами якої виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

квота для іноземців – визначена частина обсягу бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

закордонних українців, статус яких засвідчено посвідченням закордонного українця, і які не проживають постійно в Україні;

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітньо- професійних програм, мов, музичних інструментів тощо в межах спеціальності), форми здобуття освіти, курсу, предмету (предметів) індивідуальної усної співбесіди, творчих конкурсів, вимог до мотиваційних листів вступників, строку навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня або освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше двох місяців після початку навчання;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до одиниці відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та/або мотиваційних листів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до цього Порядку (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

організована група вступників – це зовнішньо створена роботодавцем група вступників, які вступають для здобуття фахової передвищої освіти за однією освітньо-професійною програмою за кошти роботодавця;

основна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (загальний обсяг державного або регіонального замовлення);

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

старші курси – курси освітньо-професійних програм закладів фахової передвищої освіти, окрім першого;

творчий конкурс – форма вступного випробування для вступу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, яка передбачає перевірку та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої

освіти), необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання до закладів фахової передвищої освіти, за якими здійснюється на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку 1 до цього Порядку. За результатами творчого конкурсу виставляється позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу фахової передвищої освіти.

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту» та «Про фахову передвищу освіту».

II. Прийом на навчання до закладів фахової передвищої освіти

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

- особи, які здобули базову загальну середню освіту – для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;
- особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту);
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра;
- особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-професійний ступінь чи ступінь (рівень) вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний курс, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній курс.

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальною програмою на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», що здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра відповідно до наявних ліцензій та вносить до ЄДЕБО у визначені цими Правилами строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж»

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

IV. Обсяги прийому

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

2. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» в межах ліцензійного та оприлюднюються на офіційному вебсайті (вебсторінці) закладу освіти.

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною (дуальною) формою здобуття освіти поводяться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання на основі базової загальної середньої освіти
Реєстрація електронних кабінетів вступників	Початок з 23 червня 2022 року Закінчення 31 жовтня 2022 року
Початок прийому заяв та документів	30 червня 2022
Закінчення прийому заяв та документів	13 липня 2022 року (закінчується о 18:00)
Строки проведення коледжем вступних іспитів, творчих конкурсів, співбесіди	14 – 21 липня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у т.ч. співбесід), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб	До 26 липня 2022 року
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), для осіб рекомендованих до зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб до 01 серпня 2022 року
Терміни зарахування вступників, які були рекомендовані до зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 03 серпня 2022 року

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання на основі базової загальної середньої освіти
	Додатковий набір
Реєстрація електронних кабінетів	Початок з 23 червня 2022 року

вступників	Закінчення 31 жовтня 2022 року	
	1 сесія	2 сесія
Початок прийому заяв та документів	01 серпня 2022 року	1 жовтня 2022
Закінчення прийому заяв та документів	14 серпня 2022 року	15 жовтня 2022
Строки проведення коледжем вступних іспитів, творчих конкурсів, співбесіди	15 – 22 серпня 2022 року	16 - 23 жовтня 2022
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у т.ч. співбесід), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб	25 серпня 2022 року	25 жовтня 2022
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), для осіб рекомендованих до зарахування	До 28 серпня 2022 року	До 29 жовтня 2022
Терміни зарахування вступників, які були рекомендовані до зарахування	До 31 серпня 2022 року	До 31 жовтня 2022

2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на повної загальної (профільної) середньої освіти за денною (дуальною) формою здобуття освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Додатковий набір на денну форму навчання	
		I сесія	II сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня – 31 жовтня 2022 року		
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2022 року	1 вересня 2022 року	1 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди або творчих конкурсів, що проводить коледж	О 18.00 5 серпня	15 вересня 2022 року	15 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та	о 18.00 год.	30 вересня 2021	31 жовтня 2022

документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів національного мультипредметного теста;	31 серпня	року	року
Строки проведення коледжем, творчих конкурсів, індивідуальних усних співбесід	08 серпня – 16 серпня 2022 року	16 – 24 вересня 2022 року	16 – 24 жовтня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12 години 01 вересня 2022 року	2 жовтня 2022 року	2 листопада 2022 року
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), вступниками які отримали рекомендації та вступали на основі сертифікатів національного мультипредметного теста, творчих конкурсів та індивідуальних усних співбесід	До 06 вересня 2022 року	До 6 жовтня 2022 року	До 6 листопада 2022 року
Терміни зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	До 12:00 16 вересня 2022 року	До 15 жовтня 2022 року	До 15 листопада 2022 року

3. Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за іншими (крім денної та дуальної) формами здобуття освіти строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:

Етапи вступної кампанії	Заочна форма навчання	Додатковий набір на заочну форму навчання	
		1 сесія	2 сесія
Ресстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня – 31 жовтня 2022 року		
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2022 року	1 вересня 2022 року	1 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди або творчих конкурсів, що проводить коледж	О 18.00 5 серпня	15 вересня 2022 року	15 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів національного мультипредметного теста;	о 18.00 год. 31 серпня	30 вересня 2021 року	31 жовтня 2022 року

Строки проведення коледжем, творчих конкурсів, індивідуальних усних співбесід	08 серпня – 16 серпня 2022 року	16 – 24 вересня 2022 року	16 – 24 жовтня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12 години 01 вересня 2022 року	2 жовтня 2022 року	2 листопада 2022 року
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), вступниками які отримали рекомендації та вступали на основі сертифікатів національного мультипредметного теста, творчих конкурсів та індивідуальних усних співбесід	До 06 вересня 2022 року	До 6 жовтня 2022 року	До 6 листопада 2022 року
Терміни зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	До 12:00 16 вересня 2022 року	До 15 жовтня 2022 року	До 15 листопада 2022 року

4. Для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та всіх інших категорій вступників строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються правилами прийому

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма навчання	Додатковий набір на денну та заочну форму навчання	
		1 сесія	2 сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня – 31 жовтня 2022 року		
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2022 року	1 вересня 2022 року	1 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди або творчих конкурсів, що проводить коледж	О 18.00 5 серпня	15 вересня 2022 року	15 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів національного мультипредметного теста;	о 18.00 год. 31 серпня	30 вересня 2021 року	31 жовтня 2022 року
Строки проведення коледжем, творчих конкурсів, індивідуальних усних співбесід	08 серпня – 16 серпня 2022 року	16 – 24 вересня 2022 року	16 – 24 жовтня 2022 року

Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12 години 01 вересня 2022 року	2 жовтня 2022 року	2 листопада 2022 року
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), вступниками які отримали рекомендації та вступали на основі сертифікатів національного мультипредметного теста, творчих конкурсів та індивідуальних усних співбесід	До 06 вересня 2022 року	До 6 жовтня 2022 року	До 6 листопада 2022 року
Терміни зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	До 12:00 16 вересня 2022 року	До 15 жовтня 2022 року	До 15 листопада 2022 року

5. Прийом заяв та документів, конкурсний відбір і зарахування на навчання організованих груп вступників (крім вступників на основі базової загальної середньої освіти) може бути дозволено Міністерством освіти і науки України упродовж року за зверненням Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні, обласних (галузевих) організацій роботодавців за рахунок коштів юридичних осіб (роботодавців), але не пізніше 30 листопада.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж»

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

- тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки у паперовій формі:
за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та у сертифікаті національного мультипредметного теста чи зовнішнього незалежного оцінювання (у разі їх подання);
- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
- у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу фахової передвищої освіти.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» у порядку, визначеному законодавством.

ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» створює консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж». Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»

До заяви вступник додає мотиваційний лист, який подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі), додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштової скриньці.

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2022 року);

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

Вступники, які проходять творчі конкурси, індивідуальні усні співбесіди допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2022 року), та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник не подає.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж». Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія коледжу не здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті закладу освіти на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

15. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти, до структури якого входить заклад освіти, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової середньої освіти – у формі творчих конкурсів або індивідуальної усної співбесіди, розгляду мотиваційних листів у передбачених Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році випадках;
- для вступу на основі повної (профільної) загальної середньої освіти – у формі творчих конкурсів або індивідуальної усної співбесіди, розгляду мотиваційних листів в передбачених Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році випадках;
- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника – у формі індивідуальної усної співбесіди, розгляду мотиваційних листів в передбачених Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році випадках;
- в інших випадках – відповідно до Правил прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році та Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати індивідуальної усної співбесіди, творчого конкурсу, розгляду мотиваційного листа у встановлених Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році випадках. За рішенням приймальної комісії усні індивідуальні співбесіди та творчий конкурс можуть проводитися дистанційно з використанням відповідних комунікаційних платформ.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, зараховуються результати індивідуальної усної співбесіди, розгляду мотиваційного листа у встановлених Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році випадках.

5. Конкурсний бал (КБ) обчислюється:

1) для вступу на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти на місця державного (регіонального) замовлення:

$$\text{КБ} = \text{ТК} \text{ або } \text{УС},$$

де ТК – оцінка творчого конкурсу;

УС – оцінка індивідуальної усної співбесіди, яка може включати до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього.

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули у рік вступу базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множитья на сільський коефіцієнт (СК). СК дорівнює 1,05.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Замість проходження індивідуальної усної співбесіди вступник може подати результати зовнішнього незалежного оцінювання (2019-2021 років у будь-яких комбінаціях) або національного мультипредметного теста. У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал з двох предметів зовнішнього незалежного оцінювання (української мови та літератури/української мови, предмету на вибір вступника) з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів, або середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста без використання вагових коефіцієнтів з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

2) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника на місця державного (регіонального) замовлення:

$$КБ = УС,$$

де УС – оцінка індивідуальної усної співбесіди.

6. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

7. Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі в ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» становить 4 (120) балів.

8. Програми індивідуальних усних співбесід затверджують голови приймальних комісій закладів освіти не пізніше ніж 31 травня відповідного року вступної кампанії.

Індивідуальні усні співбесіди для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми творчих конкурсів розробляються і затверджуються головами приймальних комісій закладів освіти не пізніше ніж 10 травня відповідного року вступної кампанії. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми індивідуальних усних співбесід та творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на вебсайтах (вебсторінках) закладів освіти. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення індивідуальних усних співбесід та творчих конкурсів заклад обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

Вимоги до мотиваційних листів розробляються, затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) закладів освіти не пізніше 1 червня.

9. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які

забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

10. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом освіти, розглядає апеляційна комісія цього закладу освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом закладу освіти.

11. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

12. Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційних вебсайтах (вебсторінках) закладів освіти та вноситься до ЄДЕБО не пізніше наступного дня після їх проведення.

13. Рішенням приймальної комісії результати індивідуальної усної співбесіди щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження індивідуальної усної співбесіди, в цьому закладі освіти.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж»

1 Спеціальні умови на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) в коледжі не застосовуються.

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Список вступників, які мають право на зарахування, впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті першому цього розділу категорії:

- за конкурсним балом від більшого до меншого в разі конкурсного відбору за результатами вступних випробувань;
- за результатами розгляду мотиваційних листів в інших випадках.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявністю) вступника;
- конкурсний бал вступника;
- ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди або творчого конкурсу на місця державного або регіонального замовлення;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж».

5. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

6. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цього Порядку, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб: подати особисто документи, передбачені Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році та Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії закладу освіти.

Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році для здобуття фахової передвищої освіти, Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

2. Подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб може здійснюватися, крім особистого подання, шляхом:

надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році або відповідно до нього. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті;

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між закладом освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, які подали заяви в електронній формі без накладання кваліфікованого електронного підпису, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, передбачених у розділі X Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році, і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту X цих Правил прийому.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору, але якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документів, передбачені Порядком прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році та Правилами прийому, зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним або регіональним замовленням протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми, освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Умовою до зарахування студента до іншого закладу є надання довідки про місцезнаходження оригіналів документів. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб не застосовується.

XIII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж», на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті (веб-сторінці)

закладу освіти у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XVI Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році.

3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу освіти за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника закладу освіти.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2-4 цього розділу, місце (міся) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу освіти за умови збігу предметів індивідуальної усної співбесіди (творчого конкурсу) шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж»

1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова» (крім вступників з Республіки Беларусь), постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на тимчасове (постійне) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між закладами фахової передвищої освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти.

Прийом закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту до закладів освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється нарівні з громадянами України

3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до закладів освіти за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями).

Заклад освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів освіти України на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

5. Вимоги ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році та Правилам прийому, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та зарахування зазначаються у правилах прийому та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж».

6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами освіти освітньо-професійними (освітніми) програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань закладу освіти.

8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

9. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

XV. Вимоги до Правил прийому

1. Правила прийому в 2022 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються педагогічною радою закладу фахової передвищої освіти (вченою радою закладу вищої освіти, до складу якого входить заклад фахової передвищої освіти), розміщуються на вебсайті (вебсторінці) закладу освіти і вносяться до ЄДЕБО до 31 травня 2021 року. Правила прийому діють протягом календарного року.

2. Правила прийому оприлюднюються державною мовою. У разі прийняття рішення місцевою радою щодо використання регіональних мов або мов національних меншин Правила прийому також оприлюднюються цими мовами.

Правила прийому повинні містити:

- ✓ перелік акредитованих та неакредитованих освітньо-професійних програм (рішення щодо акредитації освітньо-професійної програми вноситься до ЄДЕБО), а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом;
- ✓ порядок проведення конкурсного відбору, корегування рейтингових списків, корегування списків рекомендованих до зарахування та строки зарахування вступників;
- ✓ перелік предметів індивідуальної усної співбесіди;
- ✓ перелік конкурсних пропозицій, вступ на які на місяць за кошти фізичних, юридичних осіб проводиться на підставі вступних випробувань;
- ✓ порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- ✓ порядок і строки прийому заяв і документів;
- ✓ порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;
- ✓ порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені закладом фахової передвищої освіти;
- ✓ умови поселення вступників, кількість вільних місць у гуртожитках, умови та гарантії поселення студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого у закладі фахової передвищої освіти порядку;
- ✓ порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та строки зарахування вступників із числа іноземців та закордонних українців, які прибули в Україну з метою навчання;
- ✓ вимоги до проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції до закладу фахової передвищої освіти;
- ✓ порядок та форми проведення творчих конкурсів, які передбачені цим Порядком;
- ✓ наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, строки оприлюднення перших рейтингових списків рекомендованих вступників;
- ✓ вичерпний порядок обчислення конкурсного бала;
- ✓ квоти для іноземців для прийому за кошти державного або місцевого бюджету;
- ✓ перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

3. Правила прийому повинні визначати порядок та умови зберігання робіт вступників. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

4. Порядок додаткового конкурсного відбору на навчання для конкурсної пропозиції за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб у межах ліцензованих обсягів надається за всіма заявами, поданими вступниками. Вступники при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність на іншу в межах одного закладу освіти (за умови збігу предметів індивідуальної усної співбесіди та за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви та за умови, що таке перенесення не призводить до зарахування за відповідною формою здобуття освіти у терміни, які не відповідають цьому Порядку).

5. Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до 23 червня 2022 року включно.

Створення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти у період з 24 червня 2022 року до 24 вересня 2022 року не здійснюється.

6. Небюджетні конкурсні пропозиції можуть створюватися за потреби:

для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

для вступу іноземних громадян та осіб без громадянства;

для вступу на старші курси з нормативним терміном навчання;

для вступу мешканців тимчасово окупованої території та населених пунктів на лінії зіткнення.

7. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основі конкурсних пропозицій визначається в Правилах прийому в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання.

8. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається в Правилах прийому в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання.

XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж»

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів: акредитація журналістів здійснюється не пізніше за три дні до чергового засідання приймальної комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Заклад освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою), оприлюднюються на веб-сайті ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж».

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських

олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар

Шевченко І.М.

Додаток 1
до Правил прийому на навчання
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2022 році

Перелік спеціальностей, за якими здійснюватиметься набір у 2022 році, та термінів навчання на денну та заочну форму навчання

№ з/п	Шифр галузі знань	Назва галузі знань	Назва спеціальності	Освітньо-професійна програма	Термін навчання		
					на основі базової загальної середньої освіти	на основі повної загальної середньої освіти	
						Денна форма	Заочна форма
1	01	Освіта/Педагогіка	Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	4 роки	3 роки	3 роки
2	01	Освіта/Педагогіка	Початкова освіта	Початкова освіта	4 роки	3 роки	3 роки
3	01	Освіта/Педагогіка	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	4 роки	3 роки	3 роки
4	07	Управління та адміністрування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	3 роки	2 роки	2 роки
5	08	Право	Право	Право	4 роки	3 роки	3 роки
6	12	Інформаційні технології	Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	4 роки	3 роки	3 роки
7	12	Інформаційні технології	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	4 роки	3 роки	3 роки
8	23	Соціальна робота	Соціальна робота	Соціальна робота	3 роки	2 роки	2 роки

Додаток 2
до Правил прийому прийому на навчання
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2022 році
(пункт 5 розділу I)

ПЕРЕЛІК
спеціальностей, прийом на навчання до закладів фахової передвищої освіти, за якими
здійснюється на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти з
урахуванням рівня творчих
та/або фізичних здібностей вступників

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт

Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, а також конкурсних пропозицій, за якими здійснюється прийом до ПВНЗ "Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж" (у формі товариства з обмеженою відповідальністю)

Підготовка фахових молодших бакалаврів

Відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти

ПВНЗ "Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж" (у формі товариства з обмеженою відповідальністю)

Ідентифікаційний код: 32171210

Місцезнаходження: юридична адреса 33027 м. Рівне, вул. Академіка Степана Дем'янчука, 4
місце перебування 33027 м. Рівне, вул. Київська, 64б

№ з/п	Шифр галузі знань	Назва галузі знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Ліцензований обсяг	Підстава	
Підготовка фахових молодших бакалаврів							
1	01	Освіта/Педагогіка	012	Дошкільна освіта	25	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565	-
2	01	Освіта/Педагогіка	013	Початкова освіта	75	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565	акредитовано
3	01	Освіта/Педагогіка	017	Фізична культура і спорт	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565	-
4	07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	30	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565	акредитовано
5	08	Право	081	Право	30	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565	акредитовано
6	12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	50	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565	акредитовано
7	12	Інформаційні технології	123	Комп'ютерна інженерія	30	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565	акредитовано
8	23	Соціальна робота	231	Соціальна робота	30	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 № 1565	-

Додаток 4

до Правил прийому прийому на навчання
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2022 році

Перелік предметів, з яких проводиться усна індивідуальна співбесіда або творчий конкурс для конкурсного відбору осіб для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти

Спеціальності ОПС «Фаховий молодший бакалавр»		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (усних індивідуальних співбесід, творчих конкурсів)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва			
012	Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	1. Українська мова	120
			2. Історія України	120
013	Початкова освіта	Початкова освіта	2. Біологія	120
			1. Українська мова	120
			2. Історія України	120
017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	2. Математика	120
			1. Українська мова	120
			2. Творчий конкурс	120
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	2. Історія України	120
			1. Українська мова	120
			2. Математика	120
081	Право	Право	2. Історія України	120
			1. Українська мова	120
			2. Іноземна мова	120
121	Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	1. Українська мова	120
			2. Математика	120
			2. Історія України	120
123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	1. Українська мова	120
			2. Математика	120
			2. Історія України	120
231	Соціальна робота	Соціальна робота	1. Українська мова	120
			2. Історія України	120
			2. Географія	120

до Правил прийому прийому на навчання
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2022 році

Перелік предметів, з яких проводиться усна індивідуальна співбесіда, творчий конкурс, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та Національного мультипредметного тесту для вступу на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти

Спеціальності ОПС «Фаховий молодший бакалавр»		Спеціалізація (освітня програма) <i>/можє повторювати назву спеціальності/</i>	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів, творчих конкурсів)	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом	
Код	Назва			Сертифікат ЗНО	Іспит
012	Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	1. Українська мова	100	120
			2. Історія України	100	120
			2. Біологія	100	120
			2. Географія	100	120
012	Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	1. Українська мова	100	120
			2. Математика	100	120
			2. Біологія	100	120
			2. Іноземна мова	100	120
012	Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	Національний мультипредметний тест	100	
013	Початкова освіта	Початкова освіта	1. Українська мова	100	120
			2. Історія України	100	120
			2. Математика	100	120
			2. Біологія	100	120
013	Початкова освіта	Початкова освіта	1. Українська мова	100	120
			2. Історія України	100	120
			2. Математика	100	120
			2. Іноземна мова	100	120
013	Початкова освіта	Початкова освіта	Національний мультипредметний тест	100	
017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	1. Українська мова	100	120
			2. Творчий конкурс	100	120
017	Фізична культура і спорт	Фізична культура і спорт	Національний мультипредметний тест	100	
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова	100	120
			2. Математика	100	120
			2. Іноземна мова	100	120
			2. Географія	100	120
072	Фінанси,	Фінанси,	1. Українська мова	100	120

	банківська справа та страхування	банківська справа та страхування	2. Математика	100	120
			2 Історія України	100	120
			2 Географія	100	120
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Національний мультипредметний тест	100	
081	Право	Право	1. Українська мова	100	120
			2. Історія України	100	120
			2 Іноземна мова	100	120
			2 Математика	100	120
081	Право	Право	1. Українська мова	100	120
			2. Історія України	100	120
			2 Іноземна мова	100	120
			2 Географія	100	120
081	Право	Право	Національний мультипредметний тест	100	
121	Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	1. Українська мова	100	120
			2. Математика	100	120
			2 Фізика	100	120
			2 Історія України	100	120
121	Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	1. Українська мова	100	120
			2. Математика	100	120
			2 Іноземна мова	100	120
			2 Історія України	100	120
121	Інженерія програмного забезпечення	Інженерія програмного забезпечення	Національний мультипредметний тест	100	
123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	1. Українська мова	100	120
			2. Іноземна мова	100	120
			2 Математика	100	120
			2 Історія України	100	120
123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	1. Українська мова	100	120
			2. Фізика	100	120
			2 Математика	100	120
			2 Історія України	100	120
123	Комп'ютерна інженерія	Комп'ютерна інженерія	Національний мультипредметний тест	100	

Додаток 6
до Правил прийому прийому на навчання
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2022 році

Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години):

№	Дні тижня	Початок роботи	Закінчення роботи
1.	Понеділок	9-00	17-00
2.	Вівторок	9-00	17-00
3.	Середа	9-00	17-00
4.	Четвер	9-00	17-00
5.	П'ятниця	9-00	17-00
6.	Субота	9-00	15-00

Додаток 7
до Правил прийому прийому на навчання
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2022 році

1. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною (дуальною) формою здобуття освіти поводяться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання на основі базової загальної середньої освіти
Реєстрація електронних кабінетів вступників	Початок з 23 червня 2022 року Закінчення 31 жовтня 2022 року
Початок прийому заяв та документів	30 червня 2022
Закінчення прийому заяв та документів	13 липня 2022 року (закінчується о 18:00)
Строки проведення коледжем вступних іспитів, творчих конкурсів, співбесіди	14 – 21 липня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у т.ч. співбесід), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсного бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб	До 26 липня 2022 року
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), для осіб рекомендованих до зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб до 01 серпня 2022 року
Терміни зарахування вступників, які були рекомендовані до зарахування	за кошти фізичних та юридичних осіб не пізніше 03 серпня 2022 року

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання на основі базової загальної середньої освіти	
	Додатковий набір	
Реєстрація електронних кабінетів вступників	Початок з 23 червня 2022 року Закінчення 31 жовтня 2022 року	
	1 сесія	2 сесія
Початок прийому заяв та документів	01 серпня 2022 року	1 жовтня 2022
Закінчення прийому заяв та документів	14 серпня 2022 року	15 жовтня 2022
Строки проведення коледжем	15 – 22 серпня	16 - 23 жовтня 2022

вступних іспитів, творчих конкурсів, співбесіди	2022 року	
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі вступних випробувань (у т.ч. співбесід), із зазначенням рекомендованих до зарахування формується на основі конкурсної бала за кожною конкурсною пропозицією з повідомленням про отримання чи неотримання ними права на здобуття фахової передвищої освіти за кошти фізичних або юридичних осіб	25 серпня 2022 року	25 жовтня 2022
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), для осіб рекомендованих до зарахування	До 28 серпня 2022 року	До 29 жовтня 2022
Терміни зарахування вступників, які були рекомендовані до зарахування	До 31 серпня 2022 року	До 31 жовтня 2022

2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на повної загальної (профільної) середньої освіти за денною (дуальною) формою здобуття освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Додатковий набір на денну форму навчання	
		I сесія	II сесія
Ресстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня – 31 жовтня 2022 року		
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2022 року	1 вересня 2022 року	1 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди або творчих конкурсів, що проводить коледж	О 18.00 5 серпня	15 вересня 2022 року	15 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів національного мультипредметного теста;	о 18.00 год. 31 серпня	30 вересня 2021 року	31 жовтня 2022 року
Строки проведення коледжем, творчих конкурсів, індивідуальних	08 серпня – 16 серпня 2022 року	16 – 24 вересня 2022 року	16 – 24 жовтня 2022 року

усних співбесід			
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12 години 01 вересня 2022 року	2 жовтня 2022 року	2 листопада 2022 року
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), вступниками які отримали рекомендації та вступали на основі сертифікатів національного мультипредметного теста, творчих конкурсів та індивідуальних усних співбесід	До 06 вересня 2022 року	До 6 жовтня 2022 року	До 6 листопада 2022 року
Терміни зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	До 12:00 16 вересня 2022 року	До 15 жовтня 2022 року	До 15 листопада 2022 року

3. Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за іншими (крім денної та дуальної) формами здобуття освіти строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:

Етапи вступної кампанії	Заочна форма навчання	Додатковий набір на заочну форму навчання	
		1 сесія	2 сесія
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня – 31 жовтня 2022 року		
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2022 року	1 вересня 2022 року	1 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди або творчих конкурсів, що проводить коледж	О 18.00 5 серпня	15 вересня 2022 року	15 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів національного мультипредметного теста;	о 18.00 год. 31 серпня	30 вересня 2021 року	31 жовтня 2022 року
Строки проведення коледжем, творчих конкурсів, індивідуальних усних співбесід	08 серпня – 16 серпня 2022 року	16 – 24 вересня 2022 року	16 – 24 жовтня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку	не пізніше 12 години 01 вересня 2022 року	2 жовтня 2022 року	2 листопада 2022 року

вступників			
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів), вступниками які отримали рекомендації та вступали на основі сертифікатів національного мультипредметного теста, творчих конкурсів та індивідуальних усних співбесід	До 06 вересня 2022 року	До 6 жовтня 2022 року	До 6 листопада 2022 року
Терміни зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	До 12:00 16 вересня 2022 року	До 15 жовтня 2022 року	До 15 листопада 2022 року

4. Для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та всіх інших категорій вступників строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору і зарахування на навчання визначаються правилами прийому

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форма навчання	Додатковий набір на денну та заочну форму навчання	
		1 сесія	2 сесія
Ресстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01 липня – 31 жовтня 2022 року		
Початок прийому заяв та документів	14 липня 2022 року	1 вересня 2022 року	1 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди або творчих конкурсів, що проводить коледж	О 18.00 5 серпня	15 вересня 2022 року	15 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів національного мультипредметного теста;	о 18.00 год. 31 серпня	30 вересня 2021 року	31 жовтня 2022 року
Строки проведення коледжем, творчих конкурсів, індивідуальних усних співбесід	08 серпня – 16 серпня 2022 року	16 – 24 вересня 2022 року	16 – 24 жовтня 2022 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12 години 01 вересня 2022 року	2 жовтня 2022 року	2 листопада 2022 року
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів),	До 06 вересня 2022 року	До 6 жовтня 2022 року	До 6 листопада 2022 року

вступниками які отримали рекомендації та вступали на основі сертифікатів національного мультипредметного теста, творчих конкурсів та індивідуальних усних співбесід			
Терміни зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	До 12:00 16 вересня 2022 року	До 15 жовтня 2022 року	До 15 листопада 2022 року

Додаток 8
до Правил прийому на навчання
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2022 році

Перелік спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності ОПС фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Фахове випробування	Курс	Термін навчання
Назва	Код	Код	Назва				
Гувернер Помічник вихователя Нянька	5131 5131 5131	012	Дошкільна освіта		Українська мова Фаховий іспит	2 курс	1р 10м
Помічник вихователя Гувернер	5131 5131	013	Початкова освіта		Українська мова Фаховий іспит	2 курс	1р 10м
Архіваріус Діловод Паспортист Конторський (офісний) службовець (документознавство) Секретар керівника (організації, підприємства, установи) Адміністратор	4141 4144 4144 4144 4115 4222	081	Правознавство		Українська мова Фаховий іспит	2 курс	1р 10м
Касир (на підприємстві, в установі,	4211	072	Фінанси, банківська справа та		Українська	2 курс	1р

організації)	4211		страхування		мова Фаховий іспит		
Конторський службовець (бухгалтерія)	4211						
Касир торговельного залу	4211						
Контролер-касир	4212						
Контролер ощадного банку	4212						
Касир (в банку)	4121						
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних	4121 4190						
Рахівник	4122						
Табельник	4112						
Статистик	5220						
Оператор комп'ютерного набору	5220						
Продавець продовольчих товарів							
Продавець непродовольчих товарів							
Оператор комп'ютерного набору	4112	123	Комп'ютерна інженерія		Українська мова Фаховий іспит	2 курс	1р 10м
Оператор комп'ютерної верстки	4112						
Оператор інформаційно - комунікаційних мереж	4112						
Оператор електронно- обчислювальних та обчислювальних машин	8290						
Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	4113						
Оператор з уведення даних в ЕОМ (ОМ)	4114						
Оброблювач інформаційного матеріалу	4141						
Слюсар-механік з радіоелектронної апаратури	7242						
Слюсар-складальник радіоелектронної апаратури та приладів	8290						
Електрогазоварник; електрозварник на автоматичних і напіваавтоматичних машинах	7212						
Слюсар з контрольно- вимірювальних приладів та автоматики (електроніка)	7242						

Електроmontажник з освітлення і освітлювальних мереж	7241						
Електромеханік з ремонту та устаткування інформаційних обслуговування систем	7241						
Електромеханік з ремонту та обслуговування лічильно - обчислювальних машин	7241						
Оператор комп'ютерного набору	4112	121	Інженерія програмного забезпечення		Українська мова Фаховий іспит	2 курс	1р 10м
Оператор комп'ютерної верстки	4112						
Оператор з уведення даних в ЕОМ (ОМ)	4114						
Оператор електронно-обчислювальних та обчислювальних машин	8290						
Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення	4113						
Оброблювач інформаційного матеріалу	4141						
Оператор інформаційно-комунікаційних мереж	4112						

Додаток 9
до Правил прийому на навчання
для здобуття освітньо-професійного ступеня
фахового молодшого бакалавра в 2022 році

ТАБЛИЦЯ
переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту,
обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200

1	100	4,8	128	8,6	166
1,1	100	4,9	129	8,7	167
1,2	100	5	130	8,8	168
1,3	100	5,1	131	8,9	169
1,4	100	5,2	132	9	170
1,5	100	5,3	133	9,1	171
1,6	100	5,4	134	9,2	172
1,7	100	5,5	135	9,3	173
1,8	100	5,6	136	9,4	174
1,9	100	5,7	137	9,5	175
2	100	5,8	138	9,6	176
2,1	101	5,9	139	9,7	177
2,2	102	6	140	9,8	178
2,3	103	6,1	141	9,9	179
2,4	104	6,2	142	10	180
2,5	105	6,3	143	10,1	181
2,6	106	6,4	144	10,2	182
2,7	107	6,5	145	10,3	183
2,8	108	6,6	146	10,4	184
2,9	109	6,7	147	10,5	185
3	110	6,8	148	10,6	186
3,1	111	6,9	149	10,7	187
3,2	112	7	150	10,8	188
3,3	113	7,1	151	10,9	189
3,4	114	7,2	152	11	190
3,5	115	7,3	153	11,1	191
3,6	116	7,4	154	11,2	192
3,7	117	7,5	155	11,3	193
3,8	118	7,6	156	11,4	194
3,9	119	7,7	157	11,5	195
4	120	7,8	158	11,6	196
4,1	121	7,9	159	11,7	197
4,2	122	8	160	11,8	198
4,3	123	8,1	161	11,9	199
4,4	124	8,2	162	12	200
4,5	125	8,3	163		
4,6	126	8,4	164		
4,7	127	8,5	165		

Додаток 10
до Правил прийому на навчання
на навчання для для здобуття освітньо-професійного
ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році

Порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань проводиться згідно ПОЛОЖЕННЯ про апеляційну комісію Приватного вищого навчального закладу «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» (у формі товариства з обмеженою відповідальністю), що додається.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою

ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний
та інженерний фаховий коледж»

Протокол № 5 від « 29 » січня 2022 р.

Директор ПВНЗ «Рівненський економіко-
гуманітарний та інженерний фаховий
коледж»

_____ П.О. Тадесв

**Положення
про апеляційну комісію
ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж»**

Рівне - 2022

Це положення регламентує вимоги щодо розгляду апеляцій вступників на результати вступних випробувань при вступі на навчання до ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж»

Положення розроблене приймальною комісією ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» відповідно до відповідності з «Положенням про приймальну комісію вищого навчального закладу», затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 1085 від 15.10.2015 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 622 від 06.06.2016, Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 р. за № 1353/27798.

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ПВНЗ «Рівненський економіко-гуманітарний та інженерний фаховий коледж» (далі – апеляція).

1.2. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов прийому до вищих навчальних закладів України (далі – Умови прийому), правил прийому до коледжу (далі – Правила прийому), Статуту коледжу та положення про Приймальну комісію коледжу.

1.3. Положення про апеляційну комісію затверджується головою приймальної комісії коледжу.

1.4. Порядок подання і розгляду апеляції оприлюднюється та доводиться до відома вступників до початку вступних випробувань.

2. СКЛАД АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Склад апеляційної комісії затверджується наказом директора коледжу не пізніше ніж за два місяці до початку прийому заяв та документів до коледжу на навчання за відповідним напрямом підготовки чи спеціальністю.

2.2. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії видається директором коледжу не пізніше 1 березня.

2.3. Кількісний склад апеляційної комісії визначається з урахуванням загальної кількості та переліку вступних випробувань відповідно до Правил прийому.

2.4. Склад апеляційної комісії формується:

- з числа провідних науково-педагогічних (педагогічних) працівників коледжу та вчителів системи загальної середньої освіти, які не є членами предметної комісії, комісії для проведення співбесід при прийомі на навчання на основі базової або повної загальної середньої освіти.

2.5. До складу апеляційної комісії входять:

- голова апеляційної комісії;
- члени апеляційної комісії.

2.6. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників директора коледжу. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

2.7. Рішення апеляційної комісії оформлюється висновком, який підписується головою і членами комісії.

2.8. До роботи в апеляційній комісії не дозволяється залучати осіб, діти або близькі родичі яких вступають до коледжу у поточному році.

2.9. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВ НА АПЕЛЯЦІЮ

3.1. Вступник, який претендує на перегляд екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у вищому навчальному закладі має право подати апеляцію.

3.2. Апеляція подається до Приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови Приймальної комісії у письмовій формі.

3.3. Вступник, який подає апеляцію, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.4. Апеляції від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.

3.5. Апеляція повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

3.6. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

3.7. Апеляції з питань відсторонення вступника від випробування апеляційною комісією не розглядаються.

4. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника як правило в день подання апеляції, але не пізніше наступного робочого дня після її подання.

4.2. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.

4.3. На засіданні апеляційної комісії повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера.

4.4. Під час розгляду апеляції сторонні особи на засідання апеляційної комісії не допускаються.

4.5. На засідання апеляційної комісії можуть бути залучені члени відповідних предметних екзаменаційних комісій, комісій для проведення співбесід, фахових атестаційних комісій коледжу, які перевіряли письмову роботу (оцінювали співбесіду) вступника.

4.6. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції не допускається.

4.7. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.

4.8. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо оцінювання роботи вступника підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

4.9. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з трьох рішень:

- «оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється»;

- «оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та збільшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)»;

- «оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та зменшується до ... балів (виставляється нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань)».

4.10. Результати апеляції оголошуються вступнику після закінчення розгляду його роботи. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії.

4.11. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та екзаменаційного листа вступника. Кожна нова оцінка вступного випробування, як в екзаменаційній відомості, так і в екзаменаційному листі підписується головою апеляційної комісії.

4.12. Результати розгляду апеляції протоколюються і затверджуються на засіданні Приймальної комісії.

4.13. Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.

4.14. Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні приймальної комісії.